



# **עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ**

**הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 32/18**

**למתן שירותי ייעוץ לקביעת תעריפי התקשרויות  
לפרויקטים**

**נובמבר 2018**

## מסמך א'

### הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי 32/18

#### כללי

1. עדן חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן: "המזמינה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות למתן שירותי ייעוץ לקביעת תעריפי התקשרויות לפרוייקטים (להלן: "השירותים"), בהתאם למסמכי המכרז.
2. בכל מקום במסמכי המכרז בו נכתב בלשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.
3. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "הסכם ההתקשרות"), והזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות על נספחיו, המצורף להזמנה זו כ**מסמך ט'**.
4. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המזמינה: [www.jed.co.il](http://www.jed.co.il) (להלן: "אתר האינטרנט") תחת הלשונית "מכרזים" ו/או לעיין בהם במשרדי המזמינה ברח' הנביאים 31, קומה 4 (בית ארלדן), ירושלים. מציע המעוניין להשתתף במכרז נדרש להירשם, ללא תשלום, במשרדי המזמינה, בהתאם להוראות סעיף 15 להלן, ולאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז. רק מציע שנרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו במכרז.

#### לוח זמנים

5. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, מתווה לוח הזמנים המתוכנן להליכי המכרז יהיה כדלקמן:

פעילות	תאריך
מועד אחרון לרישום וקבלת חוברת המכרז	18.11.2018 עד השעה 14:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	25.11.2018
מועד אחרון להגשת הצעות	9.12.2018 עד השעה 14:00

#### מסמכי המכרז

6. מסמכי המכרז מצורפים וכוללים את המסמכים המפורטים להלן:

א. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה) – **מסמך א'**;

- ב. טופס רישום למכרז – מסמך ב' ;
- ג. טופס הגשת הצעה – מסמך ג' ;
- ד. תצהיר להוכחת ניסיון המציע – מסמך ד' ;
- ה. ההצעה הכספית – מסמך ה' ;
- ו. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוון זכויות לאנשים עם מוגבלות – מסמך ו' ;
- ז. תכולת השירותים – מסמך ז' ;
- ח. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים – מסמך ח' ;
- ט. הסכם ההתקשרות – מסמך ט'.

מסמכים אלו, על נספחיהם, יכוננו להלן ביחד או לחוד- "**מסמכי המכרז**".

### תנאי סף

7. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת הצעתו למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:
- 7.1. המציע הינו עוסק (יחיד או תאגיד) כהגדרתו בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 7.2. היועץ המוצע מטעם המציע הינו בעל תואר אקדמי ו/או הנדסאי.
- 7.3. ליועץ המוצע מטעם המציע ניסיון של 5 שנים לפחות, מתוך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, בייעוץ תעריפים, הכנת נספחי תמורה וליווי התקשרויות בתחום התכנון (לרבות מבנים, תשתיות, תכניות סטטוטוריות, תכניות מתאר ואב), תוך שימוש בתעריף משרד הבינוי והשיכון, **ובנוסף** שימוש בלפחות אחד מבין התעריפים הבאים: א.א.י, משרד הביטחון, חשכ"ל.
- 7.4. ליועץ המוצע מטעם המציע ניסיון של 3 שנים לפחות, מתוך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, במתן ייעוץ בתחום התעריפים וההתקשרויות בנושאי תכנון וביצוע, עבור גופים ציבוריים.
- לצורך מכרז זה "**גוף ציבורי**"- משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, תאגידים סטטוטוריים או כל גוף אחר שיאושר על ידי ועדת המכרזים של המזמינה, לפי שיקול דעתה.
- 7.5. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

### פירוט השירותים ועיקרי ההתקשרות

8. הפרטים המובאים להלן בדבר פירוט השירותים ועיקרי ההתקשרות הינם כלליים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרים בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמך ממסמכי המכרז.
- אין באמור להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז כדי לגרוע מחובת המציע לבחון ולבדוק בעצמו ובאמצעות אנשי מקצוע מטעמו את הנתונים המובאים במסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה מצד מציע בדבר אי התאמה, חוסר דיוק, מחסור בפרטים, טעות והטעיה וכיוצ"ב.
9. בהתאם לצרכי המזמינה ולהנחייתה ובהתאם למסמך תכולת השירותים (מסמך ז'), הסכם ההתקשרות (מסמך ט') ויתר מסמכי המכרז, יפעל הזוכה לתת את השירותים הבאים, לרבות ביצוע הפעולות הבאות:
- 9.1. ניתוח שכר מתכננים ויועצים על-פי תעריפים מתאימים ומקובלים ובהתאם לתהליכי התכנון הנדרשים. העבודה תתבצע מול הגורמים השונים הפועלים אצל המזמינה.
- 9.2. הגשת הצעה לקביעת שכר הטרחה בעבור עבודות שיוצגו בפניו, כולל אבני דרך לתשלום, בהתחשב בתכולת השירותים המפורטת.
- 9.3. עבודה מול מנהלי הפרויקטים של המזמינה לשם קביעת שכר טרחת המתכננים והגשתם לוועדת התקשרויות.
- 9.4. הכנת נספחים לוועדות התקשרויות / מכרזים / פטור וכיוצ"ב.
- 9.5. הכנת נספחי התקשרויות לחוזים – סיוע בהכנת נספחי שירותי המתכנן והכנת נספח השכר, כולל עדכוני חוזה במהלך תקופת ביצוע בהתאם לשינויים הנובעים מעדכוני אומדן, שינויים בערך המבנה, שינויי פרוגרמה, שינויי מדיניות וכיוצ"ב.
- 9.6. סיוע בניהול מו"מ עם מתכננים ומתן הסברים כספיים להבנת סעיפי התמורה בחוזים.
- 9.7. ייעוץ במקרה של הפסקת עבודת המתכנן, הקפאת עבודה וכיוצ"ב.
- 9.8. ייעוץ בתביעות המתכנן לשינויים בשכר הטרחה.
- 9.9. השתתפות בפגישות עבודה קבועות אשר יתקיימו במשרדי המזמינה בירושלים, אחת לשבועיים ו/או לפי הדרוש על-פי שיקול דעת המזמינה, וזמינות למענה וייעוץ מיידי לעובדי המזמינה ומנהלי הפרויקט מטעמה. יובהר כי למזמינה קיימים שני עוגני זמן מחייבים (לכל הפחות):
- 9.9.1. הכנה לוועדת מכרזים (להלן: "ההכנה") - להכנה יש להגיש תחשיבים מאושרים על-ידי היועץ מטעם המציע. יינתנו לכל היותר

עד שבעה ימי עבודה לעבודת הייעוץ מיום קבלת החומרים ובכפוף  
לאילוצי המזמינה;

9.9.2. ועדת מכרזים - בתוך 4 ימי עסקים מההכנה, יש להעביר תיקונים  
והשלמות בהתאם לנדרש כתוצאה מההכנה.

9.10. כל מטלה אחרת, ישירה או עקיפה, הכרוכה במתן השירותים ובהתאם  
להוראות שיינתנו על-ידי המזמינה לזוכה במכרז.

10. המציע במכרז זה נדרש להצהיר כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש  
סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים בהתאם למכרז זה לבין ענייניו האחרים  
ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וזאת בנוסח מסמך ה' להזמנה זו.

11. מספר ההתקשרויות שהועברו לבחינת יועץ התעריפים בשנים האחרונות עמד  
בממוצע על כ-300 חוזים לשנה, והיועץ נדרש להשקיע כ-60-80 שעות עבודה  
חודשיות בממוצע שנתי. נתון זה נמסר לשם הערכה בלבד והמזמינה אינה מתחייבת  
למספר חוזים כלשהו שיועברו לבחינת הזוכה ו/או להיקף שעות כזה או אחר.

12. תמורת מתן השירותים לשביעות רצון המזמינה, תשולם לזוכה תמורה בהתאם  
להצעת המחיר שהוגשה על-ידו, כמפורט בהצעה הכספית - מסמך ה'.

13. יובהר כי ספק אשר לו הסכם התקשרות בתוקף (במועד פרסום המכרז) עם  
המזמינה, לאספקת השירותים מושא מכרז זה, אינו רשאי להשתתף במכרז זה.

14. יובהר כי המזמינה אינה מתחייבת להיקף כלשהו של שירותים. כמו כן, במידה  
ותבחר המזמינה ביותר מיועץ אחד, יחולק ביצוע השירותים בין היועצים שיבחרו  
לפי שיקול דעת המזמינה.

### רישום למכרז

15. המעוניינים להשתתף במכרז או מי מטעמם, יירשמו במשרדי המזמינה ויקבלו את  
חוברות המכרז, וזאת עד למועד האחרון לרישום למכרז, כאמור בסעיף 5 לעיל.  
במועד הרישום ימסור המציע ו/או מי מטעמו לנציג המזמינה את טופס הרישום  
למכרז בנוסח מסמך ב', הכולל את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות  
עמם. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה  
במסגרתו.

### פרטי ההצעה

16. כל הצעה למכרז תוגש על-ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל  
ולהלן: "המציע"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם  
המציע בלבד, וייחתמו על ידו.

17. המציע יידרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והפרטים הנדרשים בהתאם לסעיף  
29 להלן.

18. המזמינה רשאית להכניס בכל עת שינויים במסמכי המכרז ורק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים שנרשמו למכרז, בדואר אלקטרוני או בדואר רשום או בפקסימיליה, לפי הפרטים שנמסרו מראש, וכן באתר האינטרנט של המזמינה כמפורט בסעיף 4 לעיל. **באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של המזמינה, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעם המזמינה בנוגע למכרז.**

19. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, לפי שיקול-דעתה.

20. כל השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר יעשו על-ידי המציע באי-אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת לא יהיו תקפים כלפי המזמינה ועלולים להביא לפסילת ההצעה.

#### **הבהרות ושינויים**

21. שאלות הבהרה ניתן להגיש בכתב לגב' אפרת כץ בדוא"ל [efrat@jed.co.il](mailto:efrat@jed.co.il) וזאת עד למועד האחרון להעברת שאלות הבהרה, כמפורט בסעיף 5 לעיל (על שולח שאלות ההבהרה לוודא קבלת המסמך בטל. 02-5468085). כל תשובה שתינתן על ידי המזמינה ו/או נציג המזמינה, תהא בכתב ולא יהיה כל תוקף לכל תשובה שתינתן בדרך אחרת. התשובות לשאלות ההבהרה יופצו לכל המשתתפים אשר נרשמו למכרז במועד, ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

22. נקבע זוכה במכרז, יהיה הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או הסתמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרטיכל, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להליכי המכרז, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנקבע הזוכה במכרז, לרבות במסגרת הליכי המכרז ובין לאחר שנקבע.

23. שינוי תנאי כלשהו מתנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ לכל המציעים שנרשמו למכרז, לידי הנציג המוסמך שמונה על ידם, וכן באתר האינטרנט. **יובהר כי באחריות המציעים לבדוק באופן שוטף את ההודעות המתפרסמות באתר האינטרנט של המזמינה, ככל שתהיינה. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז המפורטים במסמכי המכרז. למען הסר ספק, מובהר כי לא יהא תוקף לכל התייחסות של המזמינה למסמכי המכרז, אלא אם ניתנה הודעה על כך בכתב שתשלח לכל הנרשמים למכרז, לכתובתם כפי שנרשמה אצל המזמינה במועד הרישום למכרז, או באתר האינטרנט של המזמינה.**

24. המזמינה רשאית בכל עת קודם למועד להגשת הצעות למכרז, לבצע שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בין אם ביוזמתה ובין אם לאור שאלות הבהרה.

השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו. הודעה על שינויים אלו תימסר לכל המציעים אשר נרשמו למכרז, והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

25. עם הגשת הצעה במכרז, מצהיר המציע כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז והגיש הצעתו על בסיס זה. המציע יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו למכרז ו/או לתנאיו.

26. למען הסר ספק, בכל מקרה בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המזמינה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה הנובעות מסתירה ו/או אי בהירות ו/או הפרשנות שנקבעה על ידי המזמינה כאמור. לא קבעה המזמינה פרשנות כאמור, הרי שתינתן עדיפות לפרשנות המטיבה עם המזמינה.

27. אם ימצא בית משפט מוסמך כי אין תוקף לסעיף או לסעיפים במסמכי המכרז או לחלקי סעיפים במסמכי המכרז, או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר מסמכי המכרז אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין; זולת אם החליטה המזמינה כי עקב ביטול או צמצום כאמור, יש לערוך במכרז שינויים נוספים או לבטל את המכרז.

28. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הובא עניין הנוגע או הקשור למכרז בפני ערכאה שיפוטית ונפסק על ידי אותה ערכאה כי הוראה או חלק מהוראה מהוראות מסמכי המכרז פסולה, מבוטלת או בטלה, משום שאינה עומדת בדרישות הדין או מכל סיבה אחרת, יראו את אותו חלק בהוראה כאילו צומצמה במידה הפחותה ביותר הנדרשת על מנת שתוסיף לעמוד בתוקפה.

### מסמכי ההצעה

29. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

29.1. כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע ומאומתים כדין (ככל הנדרש), בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שפורסמו על-ידי המזמינה);

לעניין חתימה על מסמכי המכרז יובהר, כדלקמן:

א. אין חובה לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.

ב. אין צורך למלא את הפרטים החסרים בהסכם (מסמך ט') ובנספחיו, ואולם חובה לחתום בעמוד האחרון של ההסכם, במקום המיועד לחתימת הספק.

ג. יש לחתום ולמלא את מסמכים ג'-ח' וככל שנדרש אימות – לאמת כדין.

ד. יש לחתום על הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי המזמינה) במקום המיועד לכך.

- 29.2. טופס הגשת הצעה – מסמך ג' ;
- 29.3. תצהיר להוכחת ניסיון המציע – מסמך ד' ;
- 29.4. טופס ההצעה הכספית – מסמך ה' – במעטפה נפרדת כמפורט בסעיף 31 להלן ;
- 29.5. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות – מסמך ו' ;
- 29.6. תכולת השירותים – מסמך ז' ;
- 29.7. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים – מסמך ח' ;
- 29.8. הסכם ההתקשרות – מסמך ט' – כשהוא חתום בסופו ;
- 29.9. תעודת בוגר תואר אקדמי ו/או תעודת הנדסאי של היועץ מטעם המציע ;
- 29.10. קורות חיים מפורטים של היועץ המוצע מטעם המציע ;
- 29.11. שתי דוגמאות לניתוח עבודה ומחיר בהתאם לתעריף משב"ש חדש, לתהליך סטטוטורי עבור גוף ציבורי, אשר בוצעו על-ידי היועץ המוצע מטעם המציע (ניתן למחוק מן הדוגמאות פרטים מזהים של לקוחות) ;
- 29.12. פרופיל המציע. על מסמך זה לכלול, בין היתר, התייחסות ליכולתו המקצועית של המציע ושל היועץ מטעם המציע ליתן את השירותים מושא מכרז זה ;
- 29.13. רשימת לקוחות מרכזיים של המציע ב- 3 השנים האחרונות לרבות פרטי התקשרות עמם. יש לציין מי מתוך הלקוחות ברשימה הנו לקוח גם במועד הגשת ההצעות ;
- 29.14. שני מכתבי המלצה מלקוחות להם סיפק המציע או היועץ מטעמו שירותים ;
- 29.15. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.
30. יובהר כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף במכרז זה. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של המזמינה (להלן: "ועדת המכרזים" או "הוועדה") רשאית, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את ההצעה או לבקש את השלמת המסמכים החסרים או לתקן בהם טעויות טכניות וכיוצ"ב.

### הגשת ההצעות

31. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 29 לעיל, יש להגיש במסירה יזנית, לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמינה, ברח' הנביאים 31, קומה 4



- (בית ארלדן) ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בסעיף 5 לעיל (להלן: "מועד סגירת המכרז").
- ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין – "מכרז מס' 32/18" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא:
- א. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי המכרז, למעט ההצעה הכספית. על המעטפה יצוין – "מכרז מס' 32/18 – מעטפה מס' 1".
- ב. מעטפה שנייה אשר תכיל את ההצעה הכספית בלבד (מסמך ה'), ועליה יצוין "מכרז מס' 32/18 – מעטפה מס' 2".
32. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על-פי שיקול-דעתה, בהודעה בכתב למציעים שנרשמו למכרז. יובהר כי משלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז. מציע אשר מעטפתו לא תימצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה לא תימנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.
33. המזמינה תהיה רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי המכרז, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול-דעתה.
34. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל-90 יום לאחר מועד סגירת המכרז. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד אשר ייקבע על-ידה.
35. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז ובחן את כל הנתונים הרלוונטיים למכרז מכל סוג, והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין החל, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, וכן את כל דרישות הרישום והרישוי החלות על משתתפים וזוכים במכרז.
36. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
37. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד. המציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

### בחירת ההצעות ותיקונן

38. בחינת ההצעות לבחירת ההצעה הזוכה, ובחירת ההצעה הזוכה, ייעשו על ידי המזמינה באמצעות ועדת המכרזים. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות-משנה מטעמה.
39. רק הצעות שיעמדו בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי ועדת המכרזים וידורגו על ידה על פי המפורט בסעיף 44(א) להלן.
40. המזמינה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, לפי קווים מנחים שתיקבע המזמינה בדבר היקף התיקונים שיותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.
41. לגבי כל מקרה של שינוי, הוספה או מחיקה שיעשה המציע במסמכי המכרז (לרבות כל מקרה של הסתייגות) תהיה המזמינה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי:
- א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
  - ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;
  - ג. לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמציעים לא יפעל בהתאם לדרישת המזמינה, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו;
  - ד. לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.
42. המציעים מסכימים בזאת כי ועדת המכרזים תהא רשאית לתקן כל טעות חשבון שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם.
43. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

### בחירת ההצעה הזוכה

44. בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על-פי המשקלות הבאים, וזאת מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לשנות את המשקלות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך:
- א. **איכות ההצעה** – משקל יחסי של 80% יינתן לאיכות ההצעה אשר תיקבע על-בסיס הקריטריונים בטבלה דלהלן:

האחוז	אמת המידה לדירוג
40%	ניסיון היועץ מטעם המציע בהכנת התקשרויות וניתוחי שכר לתחום התכנון והביצוע
30%	ניסיון היועץ מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ לקביעת תעריפי התקשרויות לפרויקטים לגופים ציבוריים, בדגש על מידת הדמיון לייעוץ בתחומים הדומים לפרויקטים אותם מנהלת המזמינה
10%	התרשמות כללית מהמציע, מהיועץ המוצע ומההצעה
80%	סה"כ איכות ההצעה

ב. ההצעה הכספית – 20%

הצעה שתנקוב בסכום השעתי הנמוך ביותר תקבל את מירב הנקודות על-פי סעיף זה. יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי, בהתאם ליחס שבין ההצעה הזולה ביותר לכל הצעה הגבוהה ממנה.

יובהר כי הצעת המחיר לא תעלה על מחיר המקסימום לשעה, המצוין בטופס ההצעה הכספית (מסמך ה').

ההצעה הכספית תכלול את מלוא התמורה המגיעה למציע בגין מתן השירותים, וכל הוצאה ישירה ועקיפה של המציע, כמפורט בהסכם ההתקשרות (מסמך ט'). לסכום התמורה יתווסף מע"מ כדין.

**בהצעתו הכספית ינקוב המציע במחיר לשעת עבודה, כאשר בגין כל התקשרות (לרבות הגדלות חוזים), ישולם לזוכה סכום קבוע של 3 שעות עבודה בהתאם להצעתו הכספית, כמפורט במסמך ה' ובהסכם ההתקשרות.**

ג. על אף האמור לעיל, הוועדה תהיה רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.

ד. הוועדה תהא רשאית לקבוע, לפני המועד להגשת הצעות, ציוני סף לכל אחד מהרכיבים הנ"ל או לחלקם, כאשר הצעה שלא תעבור אותם לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים כלל, וזאת מבלי לגרוע מציון הסף המינימלי שנקבע בהתאם להוראות סעיף 45 להלן.

הליכי בחינת ההצעות וקביעת הזוכה במכרז

45. בדיקת והערכת ההצעות ובחירת המציע הזוכה תתבצע כדלקמן:

שלב א':

בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי-הסף - בשלב זה יבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

### שלב ב' :

א. בדיקת איכות המציע ואיכות ההצעה - במסגרת שלב זה יבחנו בין היתר, תצהיר להוכחת ניסיון המציע (מסמך ד'), פרופיל המציע, קורות החיים של היועץ המוצע מטעם המציע ויתר מסמכי ההצעה. כמו כן, בשלב זה רשאית המזמינה להזמין את המציע לראיון במשרדה, בו יוצג ניסיון המציע.

ב. בתום שלב זה ינוקדו ההצעות, בהתאם למפורט בסעיף 44(א) לעיל.

ג. ציון האיכות המינימאלי הינו 80% (מתוך הציון המלא לחלק זה). מציע שיקבל ציון איכות נמוך מ-80% יפסל ולא יעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

ד. מקום בו לא התקבלו לכל הפחות שתי הצעות העוברות את ציון הסף לאיכות של 80%, שומרת המזמינה על זכותה לאפשר להצעות שציון הסף לאיכות שלהן מעל ל-70%, להתמודד ולעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

שלב ג' : לאחר ניקוד המציעים כאמור לעיל, תפתח ועדת המכרזים את מעטפת ההצעה הכספית של המשתתפים אשר עמדו בציון האיכות המינימאלי כאמור לעיל.

ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על-מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.

46. הזוכה במכרז ייבחר על פי הניקוד המצרפי הגבוה ביותר של ציון האיכות (80%) וציון ההצעה הכספית (20%).

47. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא לדון בהצעה ו/או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשש כי המציע פעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך מקובלת בכל הנוגע להליכי המכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון ו/או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז ו/או במידה והצעת המחיר אינה סבירה.

48. המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לבחור כשיר שני במכרז, אשר ישמש כעתודה במקרה וייבצר מהזוכה להשלים את עבודתו ו/או להתחיל בה וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שמקורה במזמינה.
49. המזמינה רשאית לבחור בהצעה אחת או יותר, ולהזמין את העבודות, כולן או כל חלק מהן, מכל אחד מן המציעים שנבחרו, ו/או לבחור ביותר ממציע אחד לבצע את העבודה ו/או כל חלק ממנה ו/או לפצל את העבודה בין מספר מציעים, והכול לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי.
50. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לקבוע את קבוצת המציעים הסופית, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הליך Best & Final). במסגרת ההליך, יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.
51. ועדת המכרזים תהיה רשאית אף לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הועדה, באשר תהיה.

### הזוכה

52. המזמינה תחליט על הזוכה ותודיע לכלל המציעים, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת ההחלטה, על החלטתה. מובהר בזאת כי המזמינה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת או הצעה במלואה וכי המזמינה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
53. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה, כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב לשביעות רצונה של המזמינה, בנוסח ההסכם המצורף **כמסמך ט'**. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא יקנו כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.
54. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 45 ימים נוספים לאחר ההודעות לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא (להלן: "זוכה חליפתי").

55. המזמינה תהא רשאית לבחור בהצעה אחת או יותר, לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. בחרה המזמינה ביותר מהצעה אחת, יבצע כל זוכה את חלק השירותים שהורתה לו המזמינה וכפי שייקבע במסגרת הסכם ההתקשרות.
56. כתנאי לחתימת המזמינה על ההסכם, על הזוכה להעביר למזמינה אישור עריכת ביטוחים וטופס התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים, המצורפים להסכם (מסמך ט'), חתומים כנדרש.
57. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה וזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע העבודה בטרם נחתם עמו הסכם התקשרות.
58. במקרה שתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם איתו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריו או עם כל מציע אחר.
59. היה והזוכה במכרז לא יעמוד באי אלו מהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית המזמינה לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב לזוכה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה על פיה הוא נדרש לתקן את המעוות והזוכה לא פעל בהתאם להודעה ובמסגרת הזמן שקבעה.
60. בוטלה הזכייה כאמור לעיל, תהא המזמינה זכאית לכל סעד המוקנה לה בכל דין ובמסמכי המכרז.
61. הזוכה יהא מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם ההתקשרות, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו ובין לאחר שנחתם.
62. מבלי לגרוע מחובת הזוכה לספק למזמינה את השירותים המנויים בהסכם ההתקשרות (מסמך ט') ותכולת השירותים (מסמך ז'), כפי שאלו יתעדכנו מעת לעת בהוראות המזמינה, לרבות כל הנדרש למתן שירותים אלו, המזמינה רשאית לנהל עם הזוכה משא-ומתן לקבלת שירותים דומים נוספים, אשר אינם מפורטים במסמכי המכרז, וזאת על בסיס הסכם ההתקשרות והתמורה הנקובה בו.
63. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין העבודות שביצע בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה בגין האמור בסעיף, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.
64. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי ההחלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את ביצוע העבודות (ככל שהחל בהן) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר כניסת

הזוכה עליו הכריז בית המשפט למתחם באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

### גילוי מידע במכרז

65. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בענין זה. כן רשאית וועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבחון פרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע ובמסגרת הליך מתן הניקוד לאיכות המציע.

66. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון- רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי הענין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

67. זכה מציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית המזמינה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה כתוצאה מההפרה.

68. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי המזמינה.

69. בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, במידה ותידרש המזמינה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של המזמינה, בבחינת סוד מסחרי.

70. עיון ו/או צילום מסמכי ההצעה הזוכה ויתר מסמכי המכרז והליכיו, או כל חלק מהם, ייעשה בכפוף לתשלום של 300 ₪ (בתוספת מע"מ) מראש.

71. על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה המזמינה כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא המזמינה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.

72. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

**אחריות**

73. המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

74. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

**סודיות**

75. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז.

76. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

77. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.

78. כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי המזמינה.

**הדין החל**

79. מכרז זה ינוהל ויפורש בהתאם להוראות דיני מדינת ישראל, לרבות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ותקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

80. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין הנוגע למכרז נתונה לבתי-המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

81. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין והוראות מסמכי המכרז והמציעים ייחשבו, לכל דבר ועניין, כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך הכנת והגשת הצעותיהם ולצורך השתתפותם במכרז.